

Vedtægter for Foreningen SemiProTour

5. oktober 2012

§1 Navn

Denne forenings navn er SemiProTour med hjemsted i Københavns Kommune, hvorfra også foreningens aktiviteter primært udgår.

§2 Formål

Formålet med SemiProTour er at skabe et sportsligt og socialt fællesskab for alle med interesse for at køre landevejscykelløb på et afslappet men intens niveau.

§3 Værdier

- SemiProTour skal varetage medlemmers interesser gennem tilbud om deltagelse i forskellige aktiviteter.
- SemiProTour skal styrke de sociale relationer medlemmerne imellem på tværs af alder, etnicitet, køn og social status.
- Ethvert medlem af SemiProTour skal have mulighed for at starte nye aktiviteter og påvirke de eksisterende. Rammerne for nye tiltag udformes i samarbejde med bestyrelsen for SemiProTour.
- Medlemmerne af SemiProTour skal til hver en tid hjælpe hinanden med at dygtiggøre sig inden for de forskellige aktiviteter.
- Alle tilknyttet SemiProTour, hvad enten de er frivillige medhjælpere, medlemmer eller pårørende, skal til enhver en have lov til at stille spørgsmål til foreningens arbejde, hvis de er i tvivl om noget.

§4 Medlemskab

Enhver, der har lyst til at melde sig ind i foreningen og indgå i et forpligtende fællesskab, vil blive optaget som medlem, såfremt det af bestyrelsen vurderes, at tilgangen af et nyt medlem er i tråd med foreningens sociale sigte og kan ske i overensstemmelse med de sikkerhedsmæssige hensyn, som afviklingen af foreningens aktiviteter fordrer. Alle foreningens medlemmer forpligter sig til efter bedste evne at bidrage til hele foreningens virke.

Stk. 2

Indmeldelse i foreningen sker ved betaling af det fastsatte kontingent.

Stk. 3

Bestyrelsesmedlemmer er automatisk medlem af foreningen, disse skal dog også betale kontingent.

Stk. 4

Et medlem, som ikke respekterer nærværende vedtægter eller beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen, kan af bestyrelsen ekskluderes af foreningen. En sådan eksklusion skal godkendes af den nærmest følgende generalforsamling.

§5 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år, senest ved udgangen af december måned.

Stk. 2

Medlemmer over 18 år og én forælder til aktive medlemmer under 18 år har stemmeret og mulighed for at stille op til valg på generalforsamlingen.

Stk. 3

Indkaldelse til generalforsamlingen skal ske via mail senest en uge før, generalforsamlingen afholdes.

Stk. 4

Generalforsamlingens dagsorden er:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens orientering om det forgangne år
4. Diskussion af det kommende års arbejde

5. Godkendelse af foreningens regnskab
6. Behandling af forslag fra medlemmer
7. Sammensætning af bestyrelsen for næste år
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Forslag til behandling på foreningens generalforsamling kan fremsættes direkte på generalforsamling eller fremsendes via mail til bestyrelsen.

Stk. 6

Ændringer i foreningens vedtægter kan kun finde sted på en generalforsamling og kun, hvis mere end halvdelen af de tilstedeværende stemmeberettigede stemmer for ændringsforslaget.

Stk. 7

Ekstraordinær generalforsamling *skal* afholdes, hvis et flertal i bestyrelsen eller mindst en tredjedel af foreningens medlemmer stiller krav herom. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes højst fire uger efter, kravet er blevet stillet.

Stk. 8

Referatet fra generalforsamlingen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 9

Foreningens revisor kan vælges blandt alle på nær bestyrelsesmedlemmer eller personer, der er samboende med eller i familie med medlemmer af bestyrelsen.

§6 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af mindst fem personer, hvoraf de fire poster skal udgøres af en formand, en næstformand, en kasserer og en sekretær. Hele bestyrelsen sammensættes på ny hvert år på generalforsamlingen, hvor også formanden flerstemmigt skal vælges. De andre poster i bestyrelsen og anden arbejdsfordeling fastlægges af den valgte bestyrelse på det førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Stk. 2

Alle bestyrelsesmøder er åbne for medlemmer, og alle kan deltage aktivt i bestyrelsesmøderne.

Stk. 3

Bestyrelsens formand indkalder til bestyrelsesmøde.

Stk. 4

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens drift.

Stk. 5

Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves der underskrift af den samlede bestyrelse.

§7 Hæftelse

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§8 Regnskab

Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december. På hvert års ordinære generalforsamling fastsættes næste års kontingent af generalforsamlingen under hensyntagen til foreningens samlede økonomi. Kontingentet vil som udgangspunkt være på 50 kroner årligt.

Stk. 2

Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

Stk. 3

Regnskab forsynes med underskrift af foreningens revisor.

§9 Tegningsret

Kasseren og bestyrelsesformanden har som udgangspunkt foreningens tegningsret i fællesskab.

Stk. 2

Ved økonomiske dispositioner under 1000 kr. kræves der dog kun underskrift af kassereren.

§10 Foreningens opløsning

Opløsning af foreningen kræver, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor på en generalforsamling. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede på den pågældende generalforsamling, kan bestyrelsen indkalde til ny generalforsamling, der tidligst kan afholdes 5 uger efter.

Stk. 2

Foreningens eventuelle nettoformue skal ved opløsning udloddes til almennyttige formål, der ligger i naturlig forlængelse af foreningens formål, men som besluttet på den opløsende generalforsamling.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 8. december 2006

Dirigent